**ДОГОВОР № УЦ-К-2019-\_\_\_\_**

**об образовании на оказание платных образовательных услуг**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центральная научно-методическая ветеринарная лаборатория» (ФГБУ ЦНМВЛ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24.01.2019 г. № 039857, выданной Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника отдела Учебный центр Поповой Ирины Игоревны, действующей на основании доверенности от 29.01.2019 г. б/н, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Слушатель», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор оказания услуг по дополнительному профессиональному образованию (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услуги по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в отделе Учебный центр ФГБУ ЦНМВЛ по теме: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги.

1.2. Образовательные услуги предоставляются на основании Плана проведения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ФГБУ ЦНМВЛ, согласованного Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также по индивидуальным заявкам, в соответствии с дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

1.3. Количество слушателей согласно заявке Заказчика -\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) человек.

1.4. Период обучения: с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении слушателей в ФГБУ ЦНМВЛ до даты издания приказа об отчислении слушателей из ФГБУ ЦНМВЛ.

Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_часов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения.

1.5. Место проведения обучения: г. Москва, ул. Оранжерейная, д. 23.

1.6. После окончания обучения слушателю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ФГБУ ЦНМВЛ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ФГБУ ЦНМВЛ.

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

2.1.2. Обеспечить слушателей учебно-методическими материалами и учебными аудиториями.

2.1.3. Уведомить слушателей, направленных Заказчиком, о требованиях Устава Исполнителя, локальных нормативных актов Исполнителя, ознакомить с Лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ней.

2.1.4. Зачислить на обучение только после получения денежных средств на счет Исполнителя или при предъявлении платежного документа с отметкой банка об оплате.

2.1.5. Предоставить Заказчику после окончания обучения акт сдачи-приемки оказанных услуг и счет-фактуру.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Провести обучение в форме, предусмотренной законодательством об образовании с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника со слушателями, определять порядок проведения итоговой аттестации.

2.2.2. Производить обработку персональных данных слушателя/слушателей в рамках настоящего договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Направить на обучение специалистов, имеющих дипломы о получении среднего профессионального или высшего образования.

2.3.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в [разделе I](#Par72) настоящего Договора, в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также представлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.3.3. Обеспечить направление заявки на обучение слушателей не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала обучения, а также отказа от обучения по установленной форме не менее чем за 10 календарных дней до начала обучения.

2.3.4. Обеспечить прибытие слушателей на обучение.

2.3.5. Компенсировать затраты по проживанию на территории учреждения в период обучения.

2.3.6. В течение не более 10 рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг, подписать его или передать мотивированное заключение (отзыв) с отказом от подписания. По истечении указанного срока услуга считается принятой.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#Par72) настоящего Договора.

2.5. Слушатель обязуется:

2.5.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

* + 1. Добросовестно осваивать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, в том числе посещать предусмотренные календарным учебным графиком занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой.

2.5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБУ ЦНМВЛ.

2.5.4. До начала оказания Услуг предоставить Исполнителю следующие документы: отсканированный вариант диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, документа, подтверждающего перемену фамилии, имени, отчества (если менялась). В случае неоднократной перемены, предоставить копию свидетельства, подтверждающую каждую такую перемену по электронному адресу [dopobr-cnmvl@mail.ru](mailto:dopobr-cnmvl@mail.ru) на стадии согласования договора.

2.5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.5.6. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.6. Слушатель имеет право:

2.6.1. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, локальными нормативными актами, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Исполнителя.

2.6.2. На бесплатное пользование оборудованием в пределах, утвержденных дополнительной профессиональной программой и календарным учебным графиком.

2.6.3. Своевременно получать информацию о времени и месте занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе.

3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость платных образовательных услуг (дополнительная профессиональная программа повышения квалификации) за одного слушателя за весь период обучения составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**, НДС не облагается (пп.14 п. 2 ст.149 НК РФ).

3.2. В случае временного размещения и проживания слушателей программы повышения квалификации во время обучения, производится оплата за проживание, которая составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за одни сутки на одного человека, проходящего обучение.

3.3 Полная стоимость услуг составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**. Оплата производится на основании счета, выставленного с учетом письменной заявки на обучение, с указанием реквизитов Заказчика, количества направляемых специалистов и при необходимости, сроков проживания специалистов Заказчика. Платежное поручение заполняется строго по образцу, указанному в Счете на оплату, с обязательным указанием КБК (поле 104).

3.4. Оплата услуг производится Заказчиком в размере 100 % стоимости услуги путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании счета в течение 5 банковских дней с момента его выставления.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2019 г., а по взаиморасчетам до полного исполнения Сторонами обязательств по договору.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Если Заказчик после подписания настоящего Договора и оплаты образовательных услуг подаст письменное заявление о невозможности приступить к занятиям по уважительной причине (с предоставлением подтверждающего документа), то Договор расторгается, Заказчику осуществляется возврат суммы предварительной оплаты за вычетом затрат, связанных с подготовкой учебного процесса, или по соглашению сторон сроки проведения обучения переносятся на другой срок согласно утвержденному Плану проведения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ФГБУ ЦНМВЛ.

5.3. При неявке слушателя (ей) Заказчика без уважительной причины на обучение или при получении письменного отказа Заказчика от участия в обучении менее чем за 10 рабочих дней до начала обучения, оплаченные Заказчиком денежные средства не возвращаются.

5.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, указанных в разделе III Договора, а также в других случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойку в размере 0,5% от стоимости договора за каждый день просрочки оплаты, но не более 30% от стоимости обучения по Договору.

5.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.5.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.5.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.5.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.6 . Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо, если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.6.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг до истечения срока, указанного в п. 4.1 настоящего договора.

5.6.2. Поручить оказать данные услуги третьим лицам и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.6.3. Расторгнуть договор.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив об этом в письменной форме Исполнителя не менее чем за 10 дней и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и(или) окончания оказания платных образовательных услуг.

5.8. Учебно-методические материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику (слушателям), являются собственностью Исполнителя и не подлежат копированию, тиражированию, воспроизведению и дальнейшему распространению третьим лицам. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по п.5.5. Договора Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Конфиденциальность персональных данных

6.1. Обработка персональных данных проводится Стороной, получившей персональные данные, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г № 152-ФЗ любым, не запрещенным законодательством РФ способом.

6.2. Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование для представления платных образовательных услуг и информирования Субъекта персональных данных способами, перечисленными в п 6.5., анализ, передача третьим лицам в уставленном законодательством порядке, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

6.3. Сторона, получившая доступ к персональным данным, должна обеспечить конфиденциальность таких данных. Обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется:

* + 1. В случае обезличивания персональных данных;
    2. В отношении общедоступных персональных данных.

6.4. Стороны договорились считать конфиденциальной информацию, относящуюся к субъекту персональных данных: фамилию, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, паспортные данные, профессию, квалификацию, должность, образование, домашний адрес, фотоизображение субъектов персональных данных Сторон.

6.5. В случае наличия в п.1.1 настоящего договора конфиденциальной информации, она может передаваться в устной, письменной, электронной или иной форме в установленном законодательством порядке.

6.6. До передачи персональных данных органам государственной власти по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сторона, располагающая персональными данными, должна получить письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку контрагентом. Письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку контрагентом хранится у стороны, предоставляющей персональные данные. Сторона, передавшая персональные данные, обязана предоставить письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку контрагенту по его требованию. Письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку храниться не менее семидесяти пяти лет по окончании срока действия договора у стороны, предоставившей персональные данные.

6.7. Сторона, получившая доступ к персональным данным, обязана принять необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий. Персональные данные хранятся у стороны, получившей персональные данные, в течение пяти лет с даты окончания исполнения обязательств по договору.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, другие стихийные бедствия и т.д.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Настоящий договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются путем заключения дополнительных соглашений к Договору, являющихся его неотъемлемыми частями.

8.5. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной стороной своих обязательств по Договору другая Сторона направляет претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по Договору, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 календарных дней, с даты ее получения.

8.6. При невозможности урегулирования споров путем переговоров по истечении 15 календарных дней с момента направления претензии споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

8.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Юридические адреса, реквизиты сторон и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  **ФГБУ ЦНМВЛ**  Юридический адрес: 111622, г. Москва, ул. Оранжерейная, д. 23.  ИНН 7720148807 КПП 772001001  р/с 40501810845252000079 в Главном управлении банка России по Центральному федеральному округу г. Москва (ГУ банка России по ЦФО) л/с 20736Х43700.  БИК 044525000,  КБК 00000000000000000130  **E-mail** [cnmvl@cnmvl.ru](mailto:cnmvl@cnmvl.ru),  dopobr-cnmvl@mail.ru  тел./факс 8(495)700-01-37, 8(495)700-01-34 | **Заказчик**  **Наименование учреждения**  Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел/факс. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Слушатель**  **ФИО**  Паспорт  Адрес регистрации  Дата рождения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела Учебный центр  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.И.Попова/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |