В Алтайскую аккредитованную испытательную лабораторию

ФГБУ «Центральная научно-методическая

ветеринарная лаборатория»

Номер счета­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 656056, г. Барнаул, ул. Ползунова, 36а.

тел./факс: 8 (3852) 63-34-08.

E-mail: [ail@cnmvl.ru](mailto:ail@cnmvl.ru),www.цнмвл.рф

Заказчик

(Наименование предприятия, организации, ИП, ФИО физического лица)

(Юридический и фактический адрес, телефон)

Владелец

(Наименование предприятия, организации, ИП, ФИО физического лица)

(Юридический и фактический адрес, телефон)

Нормативы привезти из

(ГОСТ, ТР ТС, ТУ, СТО и т.п.)

Основание для проведения испытания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА НА ИСПЫТАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Шифр | | Наименование пробы | Дата выработки | Размер партии | Изготовитель, фактический адрес | Объем, кол-во  проб |
| протокола | пробы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Состояния образца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вид упаковки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НД, регламентирующий правила отбора проб\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место отбора проб

(Наименование предприятия, организации, фактический адрес)

Дата, время и ответственный за отбор проб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем доставлена проба (ы)

(Фамилия, имя, отчество, подпись)

Дата и время поступления проб в ИЛ

Оригинал протокола испытаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выдать на руки, отправить на электронную почту и т.п.)

Кто принял (сотрудник ИЛ)

(Подпись, должность, фамилия, имя, отчество)